Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SAN GIUSEPPE JATO/SAN CIPIRELLO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale
C/da Mortilli s.n.c. - C.A.P. 90048 San Giuseppe Jato (PA) - PAIC 884002
E-mail: paic884002@pec.istruzione.it - paic884002@istruzione.it - Tel. 091/8579953
http://www.scuoledellojato.edu.it
C.F. 97167430822

Al Direttore S.G.A.

All'Albo pretorio online

Al sito web della scuola

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Decisione di avvio di un'indagine esplorativa mediante richiesta di n. 5 preventivi, finalizzata all'affidamento diretto del servizio di trasporto degli alunni per visite guidate di un giorno o di mezza giornata – Anno scolastico 2026/2027 – Art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi», e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici», e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO in particolare l'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, relativo alle soglie di rilevanza europea e ai metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, relativo all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, relativo al principio di rotazione degli affidamenti;

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, relativo al Responsabile Unico del Progetto;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche», per quanto applicabile, ferma restando la disciplina regionale vigente per le istituzioni scolastiche della Regione Siciliana;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituzione scolastica;

VISTO il verbale n. 12 del Collegio dei docenti del 26 ottobre 2026;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, e dalle disposizioni applicabili in materia di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

RILEVATA l'esigenza di acquisire il servizio di trasporto degli alunni per le visite guidate di un giorno o di mezza giornata previste per l'anno scolastico 2026/2027;

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica ha predisposto un prospetto di previsione annuale delle visite guidate, contenente, per ciascuna uscita programmata, la destinazione, la data o il periodo previsto, la durata e il numero indicativo dei partecipanti;

CONSIDERATO che il predetto prospetto costituisce il documento di riferimento per consentire agli operatori economici di formulare preventivi sulla base di condizioni omogenee e comparabili;

CONSIDERATO che il prospetto annuale ha carattere previsionale e che l'effettiva realizzazione delle visite guidate sarà subordinata alle esigenze didattiche e organizzative dell'Istituzione scolastica;

RITENUTO opportuno acquisire n. 5 preventivi da operatori economici operanti nel settore del trasporto di persone, al fine di conoscere le condizioni economiche offerte per l'esecuzione del servizio;

CONSIDERATO che i preventivi saranno richiesti sulla base del medesimo prospetto annuale delle visite guidate, in modo da consentire un confronto tra offerte riferite a prestazioni omogenee;

RITENUTO di avviare un'indagine esplorativa finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, previa verifica della sussistenza dei relativi presupposti normativi ed economici;

RITENUTO di procedere al confronto dei preventivi sulla base del minor prezzo, a parità di caratteristiche e condizioni del servizio richiesto, ferma restando la verifica dell'idoneità degli operatori economici e della congruità delle condizioni offerte;

VISTO l'Albo dei fornitori dell'Istituzione scolastica, quale strumento per l'individuazione degli operatori economici da consultare, nel rispetto dei principi applicabili e delle disposizioni in materia di rotazione degli affidamenti;

RITENUTO di richiedere un preventivo a n. 5 operatori economici individuati tra quelli operanti nel settore del trasporto di persone;

RITENUTO che il prof. Francesco Piazza, Dirigente scolastico dell'Istituzione scolastica, sia in possesso dei requisiti necessari per svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Progetto in relazione alla procedura in oggetto;

TUTTO CIÒ PREMESSO, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto della procedura

Di avviare un'indagine esplorativa mediante richiesta di n. 5 preventivi a operatori economici del settore, finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio di trasporto degli alunni per le visite guidate di un giorno o di mezza giornata relative all'anno scolastico 2026/2027, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023.

L'acquisizione dei preventivi è finalizzata alla conoscenza delle condizioni economiche offerte e alla successiva individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio, previa verifica dei presupposti normativi ed economici richiesti.

Art. 2 – Prospetto annuale delle visite guidate

I preventivi saranno formulati sulla base del prospetto di previsione annuale delle visite guidate predisposto dall'Istituzione scolastica, contenente le destinazioni, le date o i periodi previsti, la durata delle visite e il numero indicativo dei partecipanti.

Il medesimo prospetto sarà trasmesso a tutti gli operatori economici interpellati, al fine di garantire l'omogeneità delle informazioni utilizzate per la formulazione delle offerte.

Il prospetto ha carattere previsionale e non comporta, di per sé, l'obbligo per l'Istituzione scolastica di effettuare tutte le visite indicate.

Le eventuali variazioni rispetto alla programmazione iniziale saranno gestite nel rispetto delle condizioni stabilite nei documenti della procedura e nel successivo contratto.

Art. 3 – Individuazione degli operatori economici

I cinque operatori economici ai quali richiedere i preventivi saranno individuati tra quelli operanti nel settore del trasporto di persone, anche mediante consultazione dell'Albo dei fornitori dell'Istituzione scolastica.

L'individuazione avverrà nel rispetto dei principi applicabili agli affidamenti pubblici, tenendo conto delle disposizioni in materia di rotazione degli affidamenti.

Art. 4 – Modalità di acquisizione e valutazione dei preventivi

Gli operatori economici saranno invitati a formulare un preventivo sulla base delle medesime condizioni e delle informazioni contenute nel prospetto annuale delle visite guidate.

Il confronto dei preventivi sarà effettuato sulla base del minor prezzo, a parità di caratteristiche e condizioni del servizio richiesto.

Saranno altresì verificate l'idoneità degli operatori economici all'esecuzione del servizio, la rispondenza delle offerte alle esigenze dell'Istituzione scolastica e la congruità delle condizioni economiche proposte.

L'acquisizione dei preventivi non costituisce una procedura di gara e non determina automaticamente l'obbligo di affidamento a favore dell'operatore economico che abbia presentato il prezzo più basso.

Art. 5 – Valore stimato e copertura finanziaria

Il valore stimato dell'appalto sarà determinato dall'Istituzione scolastica sulla base degli elementi disponibili, anche mediante l'utilizzo di dati storici e informazioni di mercato, tenendo conto delle prestazioni complessivamente previste e secondo le disposizioni dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023.

Prima dell'eventuale affidamento sarà verificata la sussistenza dei presupposti per l'applicazione dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023.

La spesa relativa al servizio sarà imputata all'aggregato A.5 del Programma annuale dell'Istituzione scolastica, previa verifica della disponibilità finanziaria e con riferimento all'esercizio finanziario di competenza.

Art. 6 – Successivo affidamento del servizio

L'eventuale affidamento del servizio sarà disposto con successivo provvedimento, a conclusione dell'istruttoria e previa verifica dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

Il provvedimento di affidamento individuerà l'operatore economico prescelto, l'importo dell'affidamento, le ragioni della scelta e gli ulteriori elementi previsti dalla normativa applicabile.

Art. 7 – Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il prof. Francesco Piazza, Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di San Giuseppe Jato – San Cipirello, assume le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la procedura in oggetto.

Art. 8 – Documentazione della procedura

Le caratteristiche del servizio, le modalità di formulazione dei preventivi, i requisiti richiesti agli operatori economici e gli ulteriori dettagli saranno specificati nella lettera di invito / richiesta dei preventivi e nella relativa documentazione.

Il prospetto annuale delle visite guidate costituisce parte integrante della documentazione trasmessa agli operatori economici.

Art. 9 – Pubblicazione

La presente determina sarà pubblicata all'Albo pretorio online e sul sito web dell'Istituzione scolastica, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Dirigente scolastico

Prof. Francesco Piazza

FRANCESCO
PIAZZA
06.11.2026
10:33:34
GMT+01:00