



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SAN GIUSEPPE JATO/SAN CIPIRELLO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale

C/da Mortilli s.n.c. - C.A.P. 90048 San Giuseppe Jato (PA) - PAIC 884002

E-mail: paic884002@pec.istruzione.it - paic884002@istruzione.it -

Tel. 091/8579953 -8579715

C.F. 97167430822

<http://www.icsangiuseppejato.edu.it>

- AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO
- AL PERSONALE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
DELLA PROVINCIA DI PALERMO
- AI PROFESSIONISTI ESTERNI
- ALBO ONLINE SITO WEB DELLA SCUOLA
- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO: Avviso pubblico per incarico Responsabile Servizio di
Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del d.lgs 09/04/2008 n.81 e
ss.mm.ii**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che il D.Lgs 81/2008 al Capo III impartisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione;

CONSIDERATO che l'art. 31 del citato D.Lgs. 81/08 dispone che il datore di lavoro organizzi il Servizio di Prevenzione e Protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarichi persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione di procedure preventive e protettive da porsi in atto per salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 32, D.lgs. 81/2008 il Dirigente, fermo restando la propria diretta responsabilità collegata alla figura di Datore di Lavoro, può avvalersi dell'opera di esperti per l'incarico di R.S.P.P. in possesso delle conoscenze professionali necessarie;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art.7 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.I.n° 129 del 28/08/2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativa e contabile delle Istituzioni scolastiche”, come recepito nella Regione Sicilia con D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

VISTO il D.Lgs n. 81/08 “ Testo Unico sulla sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro”;

VISTI gli art. 35 e 37 del CCNL scuola 29/11/2007, in materia di collaborazioni;

VISTO Il regolamento d’Istituto per le attività negoziali

approvato con delibera n. 4 del verbale n. 1 dell' 08.02.2024;

VISTA la propria Determina a contrarre prot. n. 2141 del 20/02/2024;

CONSIDERATO che per la realizzazione dell’attività è necessario il reperimento di una figura professionale specifica;

RENDE NOTO

che questa Istituzione scolastica intende avvalersi di un consulente Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, che assicuri affidabilità e garanzia, in possesso dei prescritti requisiti di legge, per la durata di un anno a partire dalla data della stipula del contratto/incarico.

Ambito di intervento

Al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono richiesti i compiti di cui al DLgs n.81/2008 e in particolare:

- Assunzione dell’incarico di RSPP dell’Istituto Comprensivo “San Giuseppe Jato/San Cipirello” di San Giuseppe Jato (PA);
- Valutazione dei fattori di rischio, individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell’organizzazione scolastica;
- Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno 2 volte l’anno);
- Predisposizione e/o aggiornamento del DVR dell’Istituto;
- Predisposizione e aggiornamento dei piani di emergenza e pronto soccorso;
- Predisposizione per ciascun plesso delle istruzioni per il personale incaricato e controllo dei registri previsti dalla normativa;
- Assistenza al Dirigente Scolastico per le comunicazioni all’Ente Locale relative alle misure di sicurezza di sua competenza e per le comunicazioni con gli organi di vigilanza se necessario;
- Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure di prevenzione e protezione di cui all’articolo 28, comma 2, e dei sistemi di controllo di tali misure;
- Supporto nella programmazione dei piani di informazione e formazione dei lavoratori e partecipazione agli incontri del gruppo di gestione di cui all’articolo 35;
- Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all’articolo 36;
- Supporto nella individuazione ed allocazione della segnaletica nei diversi edifici e del materiale sanitario;
- Proposte in ordine ad eventuali piani di miglioramento riferiti all’aggiornamento, formazione ed informazione degli addetti, del personale tutto e degli alunni dell’istituto;
- Organizzazione e supervisione delle prove di evacuazione in caso di emergenza;
- Predisposizione/aggiornamento di opuscolo informativo per il personale della scuola;
- Assistenza in caso di ispezioni da parte degli organi di vigilanza;
- Segnalazione al dirigente scolastico di tutte le novità legislative e tecniche in materia di

- sicurezza;
- Servizio di consulenza in rapporto agli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione di cui la dlgs 163/03 con particolare riferimento alla stesura del DUVRI, ove necessario, e alla documentazione prevista dalla norma per gli edifici adibiti ad uso scolastico.

L'incarico sopra descritto riguarda tutti i dipendenti, lavoratori e alunni dell'Istituzione Scolastica.

Ai fini dell'incarico, si precisa che l'Istituto comprende le seguenti sedi :

- Sede Centrale Istituto Comprensivo Riccobono c/da Mortilli San Giuseppe Jato ;
- Plesso Caronia di Via A. Gramsci ,2 San Cipirello;
- Plesso Mattarella San Giuseppe Jato;
- Plesso Falcone San Giuseppe Jato;
- Plesso Carlo Alberto dalla Chiesa San Cipirello;
- Plesso Rodari San Giuseppe Jato;
- Plesso San Giovanni Bosco San Cipirello.
-

Art. 1 – Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione sono quelli stabiliti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08 fermo restando che l'incarico di RSPP, in ottemperanza alle norme vigenti, sarà affidato prioritariamente al personale in servizio presso Istituzioni Scolastiche del territorio (Art. 32 comma 8 D.lgs. 81/08). I *curricula vitae* saranno valutati in base ai seguenti criteri:

- Laurea triennale o magistrale;
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Specializzazioni conseguite;
- Comprovata esperienza professionale nello specifico settore presso scuole, entipubblici;
- Iscrizioni albo professionisti;
- Iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni;
- Prescritta formazione per RSPP;
- Esperienze lavorative come RSPP;
- Continuità esperienza lavorativa c/o altre Istituzioni scolastiche;
- Assicurazione professionale personale;
- Aggiornamento quinquennale.

CRITERI QUANTITATIVI

Titoli di studio	Iscrizione Albi Professionali	Esperienza specifica	Frequenza corsi di Formaz/Specializz.	Docenza corsi di Formazione
<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di laurea magistrale o specialistica (3+2) *: 10 punti - Punteggio diploma di laurea triennale* 8 punti - diploma di istruzione secondari a superiore *: 5 punti 	<ul style="list-style-type: none"> - Iscrizione albo professional e: 10 punti - Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni: 10 punti 	<ul style="list-style-type: none"> - Personale di ruolo presso questa istituzione scolastica: 70 punti - Personale di ruolo presso altra istituzione scolastica: 40 punti - Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche: 1 punto per ogni istituzione (Max 200 punti) - Per l'esperienza matura in questa istituzione scolastica: 1 punto per ogni anno (Max 10 Punti) - Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici: 1 punto (Max 3 punti) 	<ul style="list-style-type: none"> - Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto: 1 punto (Max 30 punti) - Frequenza corso formazione per formatori: 6 punti - Attestato di idoneità addetto antincendio rischio elevato: 10 punti 	<ul style="list-style-type: none"> - Per ciascuna docenza in corsi di formazione 1 punto (Max 20 punti) - Per ogni docenza in corsi antincendio 1 punto (Max 20 punti)

(*) I punteggi relativi ai titoli sopra indicati non sono cumulabili; sarà valutato il titolo superiore.

In ottemperanza all'art. 32 comma 8 del D.lgs. 81/08, verranno stilate tre graduatorie distinte per :

- 1) Personale interno;
- 2) personale interno alle istituzioni scolastiche del territorio che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- 3) personale esterno, enti o istituti esterni specializzati in materia; Il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria punto 1.

Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo la prima graduatoria si procederà all'individuazione dalla seconda graduatoria e successivamente dalla terza.

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

A parità di punteggio costituiranno titolo preferenziale nell'ordine:

- 1) iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni;
- 2) valutazione del profilo professionale del RSPP qualitativo e quantitativo degli incarichi a cura dei Ds o della commissione all'uopo designata con attribuzione massima di 30 punti.

Art. 2 - Durata della prestazione e compensi

La prestazione d'opera occasionale decorrerà dalla sottoscrizione del contratto ed avrà durata annuale, prorogabile per altri 6 mesi. La prestazione richiesta, sarà retribuita con un **compenso forfettario annuo onnicomprensivo** di ritenute, oneri ed eventuale IVA pari ad **€.2.200,00** (euro duemiladuecento/00).

La prestazione di servizio da parte di esperti esterni verrà richiesta l'emissione di regolare fattura da emettere in capo all'istituto.

La liquidazione del compenso avverrà, entro 30 giorni dall'emissione della fattura.

L'esperto individuato sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; i compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Le modalità di corresponsione dei compensi saranno specificati nel contratto/incarico all'atto della stipula.

Art. 3 - Presentazione delle istanze di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 12:00 del 01 marzo 2024** compilando l'allegato 1 "Avviso di reclutamento RSPP", secondo le seguenti modalità:

- brevi manu all'istituzione scolastica, presentando istanza di partecipazione in busta chiusa e sigillata recante sul lembo retrostante la dicitura "Avviso pubblico per la selezione RSPP"

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: PEC paic884002@pec.istruzione.it indicandone nell'oggetto "Avviso pubblico per la selezione RSPP"

- spedite con raccomandata al suddetto indirizzo - in busta chiusa e sigillata recante la dicitura "Avviso pubblico per la selezione RSPP", - e pervenire, comunque, entro e non oltre la scadenza fissata (non fa fede la data del timbro postale dell'ufficio postale accettante)

Non verranno prese in considerazione le istanze inviate con e-mail non certificata e quelle pervenute oltre il termine fissato, o incomplete.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle suddette richieste.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta

idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.
Saranno escluse le offerte condizionate o parziali.

Art. 4 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Ciravolo.

Art. 5 - Pubblicazione avviso pubblico

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo di questa Istituzione Scolastica sul sito web della scuola.

Art. 6 – Recesso

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 7 - Disposizioni finali

Si precisa che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore.

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge sulla privacy GDPR 679/16, che i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Allegati:

- 1 – Istanza di partecipazione;
- 2 - Dichiarazione circa l'insussistenza motivi di incompatibilità;

Il Dirigente Scolastico
Salvatore Ciravolo